

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ЗАВОДОУКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОЗАИМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА В.М.ВАЖЕНИНА»
(МАОУ «НОВОЗАИМСКАЯ СОШ»)

Согласовано
заместитель директора по УВР
С.С.Сидорова, КА
«2» сент. 2019 г.



Рабочая программа
по внеурочной деятельности
«Мастерство публичного выступления»
На 2019-2020 учебный год
9 класс

Составитель:
учитель русского языка и литературы,
Ромазанова Роза Дмитриевна

Программа модифицированная, составлена с использованием программ по риторике
Т.А.Ладуженской, Т.В.Матвеевой, С.Ф.Ивановой.

с. Новая Заимка. 2019г.

Пояснительная записка

Модифицированная программа для учащихся 9-х классов разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта общего образования, с использованием программ по риторике Т.А.Ладыженской, Т.В.Матвеевой, С.Ф.Ивановой. Программа предусматривает возможность успешного владения словом как средством выражения позиции человека. Программа ориентирована на учащихся 9-х классов, ведущим видом деятельности которых является общение, очная и заочная коммуникация.

Занятия должны помочь ученику оценить свой потенциал с точки зрения образовательной перспективы, определить реальную возможность в освоении профессии, где необходима публичная речь.

Основные цели программы:

1. Дать знания ученикам о мастерстве публичного выступления, как науке и искусстве красноречия.
2. Содействовать воспитанию «чуткого слушателя» (собеседника), тренировать языковую интуицию и формировать острое эстетическое восприятие художественного слова.
3. Способствовать воспитанию культуры речевого общения, стимулировать стремление к самосовершенствованию.

Основные задачи программы:

- совершенствовать умения учащихся выражать собственные мысли своими словами, учитывая уважительное отношение друг к другу;
- умение общаться, ориентироваться в ситуации общения, четко и ясно формулировать (вслух или про себя) свое коммуникативное намерение;
- красноречие сочетать с развитием памяти, внимания, умением выражать собственное мнение, владеть телом, мимикой, жестами;
- базироваться на знаниях, приобретенных обучающимися на уроках русского языка, литературы;
- применять новые образовательные технологии.

Для реализации данной программы используются следующие формы организации:

- групповая работа с текстами, публичные выступления, индивидуальные речемыслительные тренинги, защита проектных идей, собственных гипотез, имитационные, ролевые, творческие, ситуативные игры, имитирующие правила поведения в различных сферах общения людей;

методы работы:

- выявление базовых элементов композиции и плана текста;
- получение новых риторических знаний, путём анализа выступлений;
- наблюдение образцов речи;
- собственное творчество детей в различных жанрах;
- проектная деятельность;
- обсуждение вариантов чтения или выступления товарища с вопросами для пояснения его позиции, проведение различных интервью в устной и письменной формах с последующим анализом;
- создание различных жизненных ситуаций, основой которых является диалог;
- практикум: информационные виды публичных выступлений (сообщение, доклад, реферат, лекция); жанр посланий (ода, послание, письмо); жанр публичной речи (учебная, совещательная, судебная) и т. д.;
- корректное возражение и отказ.

Предлагаемый курс риторики рассчитан на 33 учебных часа, 1 час в неделю.

Результаты освоения учебного курса (личностные, метапредметные, предметные)

Личностные результаты:

- Понимание значимости владения искусством слова для успешности в профессиональной деятельности и межличностном общении.
- Стремление к речевому самосовершенствованию; умение осмыслить собственный речевой поступок и адекватно себя оценивать.

Метапредметные результаты:

- Владение всеми видами речевой деятельности;
- Применение приобретенных коммуникативных (риторических) навыков в повседневной жизни;
- Организация эффективного взаимодействия с окружающими людьми в процессе речевого общения, совместного выполнения проекта, участия в дискуссиях; овладение национально-культурными нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения;
- Овладение навыками смыслового чтения текстов различных стилей и жанров.

Предметные результаты:

- Понимание риторики как науки, обеспечивающей успешность человека в разных сферах жизнедеятельности;
- Владение всеми видами речевой деятельности: слушание и чтение; говорение и письмо;
- Овладение навыками составления текстов различных жанров;
- Умение общаться в соответствии с речевой ситуацией, в том числе и импровизировать, соблюдая при этом критерий уместности использования речевого жанра.

Учащиеся должны знать:

- назначение риторики как учебной дисциплины, уяснить ее самостоятельность и связь с другими дисциплинами,
- ключевые понятия и категории основных разделов риторики,
- основные правила подготовки к устному или письменному выступлению;

уметь:

- находить оптимальные языковые средства, адекватные речевой ситуации,
- собирать и обрабатывать материал для подготовки устного или письменного сообщения,
- создавать сообщение на заданную тему, которое является логически завершенным, аргументированным и выразительным.

Содержание программы:

Раздел 1. История риторики (3 часа)

Ораторское искусство в Древней Греции, в Древней Риме, В России. Ораторская речь, ее виды.

Раздел 2. Техника речи (3 часа)

Основные свойства голоса: дикция, темп, тембр, сила, высота. Роль паузы и интонации в речи. Развитие речевого голоса, речевого дыхания. Артикуляционный практикум. Интонационно-акустические особенности звучащего текста.

Раздел 3. Логические основы организации речи. (7 часов)

Понятие о композиции речи: зацепляющий крючок, вступление, структура основной части, заключение. Логические формы изложения: анализ, синтез, обобщение, сравнение. Законы логики. Приемы изложения (дедукция, индукция, аналогия). Виды аргументов. Способы сцепления смысловых блоков речи. Механизм создания текста.

Раздел 4 Подготовка к публичным выступлениям и развернутый письменным сообщениям. (15 часов)

Определение темы и целевой направленности речи. Составление плана речи. Сбор и систематизация материалов. Форма записи. Работа с конспектом. Подготовка наглядного материала. Запоминание и репродукция.

Раздел 5. Психологические основы организации речи. (3 часа)

Установление психологического контакта оратора с аудиторией. Способы поддержания внимания и мобилизация памяти слушателей. Эмоциональные факторы публичных выступлений. Языковые средства создания эмоциональной речи. Психологические и этические основы ведения спора.

Раздел 6. Повторение изученного по курсу (2 час)

Содержание курса

№ темы	Название раздела	Содержание лекционных и практических занятий	Колич часов ЛЗ	Колич часов ПЗ	Итого
1	Введение. История риторики	Ораторское искусство в Древней Греции, в Древней Риме, В России.	1		
		Ораторская речь, ее виды.	1		
		Определение видов ораторских речей		1	
					3
2	Техника речи	Основные свойства голоса: дикция, темп, тембр, сила, высота. Роль паузы и интонации в речи.	2		
		Развитие речевого голоса, речевого дыхания. Артикуляционный практикум.		1	
					3
3	Логические основы организации речи	Понятие о композиции речи: зацепляющий крючок, вступление, структура основной части, заключение.	1		
		Логические формы изложения: анализ, синтез, обобщение, сравнение. .	1		

		Анализ микротекстов		1	
		Законы логики. Виды аргументов.	1		
		Анализ микротекстов по определению логических форм и приемов изложения.		1	
		Способы сцепления смысловых блоков речи. Механизм создания текста.	1		
		Анализ логической структуры макротекстов.		1	
		Контрольная работа по созданию собственного текста.		1	
					7
4	Подготовка к публичным выступлениям и развернутый письменным сообщениям.	Определение темы и целевой направленности речи. Составление плана речи. Сбор и систематизация материалов. Форма записи. Работа с конспектом. Подготовка наглядного материала. Запоминание и репродукция.	3		
		Практическая работа по подготовке к публичному выступлению		12	
					15
6	Психологические основы организации речи.	Установление психологического контакта оратора с аудиторией. Способы поддержания внимания и мобилизация памяти слушателей. Эмоциональные факторы публичных выступлений. Языковые средства создания эмоциональной речи.	2		
		Психологические и этические основы ведения спора.	1		
					3
7	Повторение изученного по курсу.				2

Формы работы:

- *Лекция* (Лекция сопровождается анализом слов-понятий и моделированием полученной информации).
- *Хоровое и парное проговаривание.*
- *Работа с микро- и макротекстами . Сбор и обработка материалов для выступления.*
- *Создание собственного микро- или макротекста.*
- *Выступление у доски с небольшим сообщением.*
- *Редактирование текста.*
- *Само- и взаимонализ.*

Учебно-методическое, материально-техническое обеспечение курса

Для преподавания курса необходимо:

- Кабинет русского языка и литературы №21

Рекомендуемая литература

- Михальская А. К. Основы риторики. Мысль и слово: Учеб пособие для уч. 10-11 классов.-М, 2010
- Введенская Л.А. , Павлова Л.Г. Риторика для юристов.-Ростов-на Дону., 2009
- Кохтев Н.Н. Риторика: Пособие для учащихся 8-11 классов.-М.: просвещение, 2015
- Гойхман О.Я., Надеина Т.М. Речевая коммуникация. – М.: Инфа, 2001
- Ивин А.А. Основы теории аргументации, -М., 2002
- Казарцева О.М. Культура речевого общения.- М.: Флинта,2004
- Кузин Ф.А. Невербальные средства в деловой разговорной практике // Культура делового общения: Учебное пособие. –М., 2000
- Сопер Поль. Основы искусства речи. Книга о науке убеждать.- Ростов-на Дону, 1999
- Михальская А.К. Русский Сократ и лекции по сравнительно-исторической риторике.- М.1998

2

5. Учебно-методическое обеспечение

1. Львова С.И. Язык в речевом общении. М., 2004.
2. Кохтев Н.Н. Риторика. М., 2002.
3. Смелкова З.С. Азбука общения. Самара,2008.
4. Горелов И.Н. Невербальные компоненты коммуникации. М., 2006.
5. Волков А.А. Основы риторики. М.,2009.
6. Сычѳв О.А. Обучение риторике в эпоху компьютеров. М., 2006.
7. Иванова С.Ф. Риторика завоевывает место в школе. М.,2009
8. Школьная риторика под редакцией Т. А .Ладыженской, М.,2009.
9. Кохтев Н.Н. Риторика. М.,2007.
10. Львова С.И. Язык в речевом общении. М.,2001.
11. Формановская Н.И. Вы сказали: «Здравствуйте!» Речевой этикет в нашем общении. М., 2006.

Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Тема	Дата		Примечания
		план	факт	
1	Введение. Ораторское искусство в Древней Греции, в Древней Риме, В России.			
2	Ораторская речь, ее виды.			
3	Определение видов ораторских речей			
4	Техника речи. Основные свойства голоса: дикция, темп, тембр, сила, высота.			
5	Роль паузы и интонации в речи.			
6	Развитие речевого голоса, речевого дыхания. Артикуляционный практикум.			
7	Понятие о композиции речи: зацепляющий крючок, вступление, структура основной части, заключение.			
8	Логические формы изложения: анализ, синтез, обобщение, сравнение.			
9	Анализ микротекстов			
10	Законы логики. Виды аргументов.			
11	Анализ текста			
12	Способы сцепления смысловых блоков речи. Механизм создания текста.			
13	Анализ логической структуры макротекстов.			
14	Создание собственного текста.			
15	Практическая работа по подготовке к публичному выступлению			
16	Работа над произносительной стороной публичного выступления			
17	Выразительное чтение стихотворений и прозаических текстов разных стилей.			
18	План устного выступления: вступление, основная часть, заключение			

19	Способы развития общих положений речи: объявление, сравнение, противопоставление.			
20	Иллюстрация (развернутый вопрос), статистика, ссылка, повторение.			
21	Проблемный вопрос.			
22	Альтернативные варианты в решении проблемного вопроса			
23	Произнесение речи по подготовленному плану-конспекту. Практика.			
24	Спонтанная и подготовленная речь. Информирование и убеждающие речи.			
25	Публичный монолог и диалог			
26	Доклад			
27	Лекция			
28	Полемический диалог, дискуссия			
29	Спор, дискуссия, беседа			
30	Основные принципы ведения полемики			
31	Импровизация. Деловые переговоры. Интеллектуальная терпимость			
32	Выступления, лекции, доклады, дискуссии. Практика			
33	Повторение изученного по курсу			