

ДЕПАРТАМЕНТ ПО СОЦИАЛЬНЫМ ВОПРОСАМ АДМИНИСТРАЦИИ  
ЗАВОДОУКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Заводоуковского муниципального округа  
«Новозаимская средняя общеобразовательная школа  
Имени Героя Советского Союза В.М. Важенина»

РАССМОТРЕНО  
На заседании методического  
объединения классных  
руководителей, протокол  
№04 от 29.08.2025 г.

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора по  
УВР *Л.Н. Рычкова*  
П.А. Ряшина  
от 29.08.25 г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«Медиацентр»

Составитель: Ткачук  
Анна Сергеевна,  
педагог дополнительного образования

## Содержание

### 1. Комплекс основных характеристик программы

- 1.1. Пояснительная записка
- 1.2. Цель и задачи программы
- 1.3. Содержание программы
- 1.4. Планируемые результаты

### 2. Комплекс организационно – педагогических разработок

- 2.1. Календарно-учебный график
- 2.2. Условия реализации программы
- 2.3. Форма аттестации
- 2.4. Оценочные материалы
- 2.5. Методические материалы
- 2.6. Список литературы

### 1. Комплекс основных характеристик программы

#### 1.1. Пояснительная записка

##### **Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая социально-педагогической направленности «Медиацентр».**

Программа разработана в соответствии с нормативными документами:

1. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
2. Концепция развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р).
3. СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей" (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. №41).
4. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 09.12.2018 № 196).
5. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р)
6. Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (Письмо Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 № 09-3242).
7. Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2019 № Р-23 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия», методических рекомендаций по реализации образовательных программ естественнонаучной и технологической направленностей промышленный дизайн с использованием оборудования центра «Точка роста».

Программа **актуальна** так как связана с личностным становлением школьников, овладением речевой и письменной культурой.

Индивидуальный образовательный маршрут – это персональный путь реализации личностного потенциала обучающихся в образовании и обучении.

**Новизна программы** она даёт возможность использовать навыки, полученные во время обучения основам журналистского мастерства, в повседневной жизни. При выполнении программы используется стандартный комплекс оборудования Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

**Краткая характеристика обучающихся:** возраст обучающихся, участвующих в реализации программы 11-16 лет (5-9 классы).

Программа направлена на удовлетворение специфических познавательных интересов школьников в области, выходящей за рамки выбранного профиля, но способствующей их разностороннему личностному развитию.

Занятия в кружке помогут обучающимся оценить свой творческий потенциал с точки зрения образовательной перспективы и способствовать созданию положительной мотивации обучающихся к предметам гуманитарного профиля.

Технологии, используемые в системе занятий по программе «Медиа - центр», ориентированы на то, чтобы обучающийся получил такую практику, которая поможет ему овладеть общеучебными и специальными навыками, позволяющими успешно осваивать программу средней профильной школы.

**Форма занятия:** эвристическая беседа, игра, тест, мастер – класс, круглый стол, практические занятия.

**Виды занятий:** комбинированное; получение новых знаний и навыков; получение новых знаний.

**Режим занятия:** занятия проводятся по группам из расчета 36 учебных недель 1 раз в неделю 2 часа. Срок реализации программы – 1 год.

## **1.2. Цели и задачи**

**Цель дополнительной общеразвивающей программы:** создание условий для формирования и развития у учащихся:

- Интеллектуальных и практических умений в области стилистики и журналистики;
- Интереса к изучению гуманитарных дисциплин (русский язык, литература, история, обществознание, право);
- Умения самостоятельно приобретать и применять знания;
- Творческого мышления, познавательной активности;
- Способности к словотворчеству, индивидуальных особенностей языкового стиля;
- Коммуникативных навыков;

Занятия в кружке помогут обучающимся познакомиться с журналистикой как профессией и областью литературного творчества.

**Задачи:**

**образовательные:**

- формирование умения работать в различных жанрах публицистического стиля;
- овладение основными навыками журналистского мастерства.

**воспитывающие:**

- формирование эстетического вкуса как ориентира в самостоятельном восприятии искусства;
- формирование нравственных основ личности будущего журналиста.

**развивающие:**

- развитие образного и логического мышления;
- развитие творческих способностей подростков;
- развитие умения устного и письменного выступления.

Основными требованиями к обучающимся при изучении основ журналистики как профессии являются желание овладеть навыками работы юного корреспондента; активная позиция во время занятий; выполнение творческих заданий, участие в ролевых играх, устных журналах, пресс-конференциях, творческих конкурсах.

## **1.3. Содержание программы**

Отражается в учебном плане, который разрабатывается в соответствии с Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" ст.2 п.22, ст.47 п.5

### **Учебный план**

| №  | Тема  | Теория<br>(кол-во час) | Практика<br>(кол-во час) | Всего | Формы<br>контроля                        |
|----|---|------------------------|--------------------------|-------|--|
| 1  | Вводное занятие<br>Журналистика как профессия   | 2                      | -                        | 2     | Наблюдение,<br>устный<br>опрос           |
| 2  | Функции журналистики  | 1                      | 3                        | 4     | Наблюдение,<br>устный<br>опрос           |
| 3  | Из истории зарубежной и<br>российской журналистики  | 1                      | 3                        | 4     | Наблюдение,<br>устный<br>опрос           |
| 4  | Композиция материала  | 2                      | 3                        | 5     | Наблюдение,<br>устный<br>опрос           |
| 5  | Стилистические фигуры в тексте<br>и литературное редактирование                                 | 2                      | 3                        | 5     | Наблюдение,<br>устный<br>опрос           |
| 6  | Корректура  | 2                      | 3                        | 5     | Наблюдение,<br>устный<br>опрос           |
| 7  | Типология СМИ   | 2                      | 3                        | 5     | Наблюдение,<br>устный<br>опрос           |
| 8  | Особенности работы журналиста<br>в печатных изданиях.<br>Технические<br>средства<br>журналиста. | 2                      | 2                        | 4     | Наблюдение,<br>устный<br>опрос           |
| 9  | Этика журналиста  | 2                      | 3                        | 5     | Наблюдение,<br>устный<br>опрос           |
| 10 | Закон о СМИ   | 2                      | 2                        | 4     | Наблюдение,<br>устный<br>опрос           |
| 11 | Жанры журналистики  | 2                      | 2                        | 4     | Наблюдение,<br>устный<br>опрос           |
| 12 | Знакомство с инструментами<br>монтажа   | 2                      | 4                        | 6     | Наблюдение,<br>устный<br>опрос, практика |
| 13 | Информационные жанры:<br>заметка, репортаж, интервью.   | 2                      | 4                        | 6     | Наблюдение,<br>устный<br>опрос           |
| 14 | Аналитические жанры: статья,<br>рецензия, открытое письмо                                       | 2                      | 3                        | 5     | Наблюдение,<br>устный<br>опрос           |
| 15 | Художественные жанры: очерк,<br>эссе, фельетон, памфлет   | 1                      | 2                        | 3     | Наблюдение,<br>устный<br>опрос           |
| 16 | Выпуск школьной газеты  | 1                      | 4                        | 5     | Наблюдение,<br>устный                    |

|              |           |           |           |       |
|--------------|-----------|-----------|-----------|-------|
|              |           |           |           | опрос |
| <b>Итого</b> | <b>28</b> | <b>44</b> | <b>72</b> |       |

## Содержание учебного плана

### 1. ВВОДНОЕ ЗАНЯТИЕ. ЖУРНАЛИСТИКА КАК ПРОФЕССИЯ.

Знакомство с программой кружка, решение организационных вопросов, техника безопасности. Формирование представлений о профессии журналиста.

### 2. ФУНКЦИИ ЖУРНАЛИСТИКИ:

- информационная;
- коммуникативная;
- формирование общественного мнения (выражение мнений определённых групп);
- контролирующая.

Журналист как представитель определенного слоя общества. Факт как объект интереса журналиста и основной материал в его работе.

### ТРЕБОВАНИЯ К ЖУРНАЛИСТУ:

- компетентность;
- объективность;
- соблюдение профессиональных этических норм;
- широкий кругозор;
- владение литературным языком.

### 3. ИЗ ИСТОРИИ ЗАРУБЕЖНОЙ И РОССИЙСКОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ

- Краткие сведения из истории зарубежной журналистики;
- Первые газеты. «Рукописные ведомости»;
- История "Таймс": появление "четвертой власти";
- Феномен появления "penny press";
- От "нового журнализа" к желтой прессе: газетная империя Уильяма Херста;
- Краткие сведения из истории российской журналистики;
- Журналистика XVIII века;
- Новиков и его журналы «Трутень», «Пустомеля», «Живописец»;
- Журналистика XIX века;
- Формирование жанров в журналистике. Развитие художественных жанров ( очерк, панфлет и др.);
- В.Г. Белинский, А.С.Пушкин. Журналы «Современник», «Отечественные записки»;
- Журналистика XX века;
- В.И. Гиляровский – репортер и публицист. «Москва и москвичи», «Хитровка» и другие рассказы;
- Развитие жанра фельетона – И. Ильф, Е. Петров.

**Задания.** Сообщения учащихся по одной из заявленных тем.

### 4. КОМПОЗИЦИЯ МАТЕРИАЛА

Основные типы построения текстов: повествование, описание, рассуждение.

Основные структурные связи в повествовании: прямая хронология и обратная хронология.

Прямая хронология с отступлениями.

Основные структурные связи в описании. Движение по объекту описания. Движение объекта.

Маршрут движения. Убывание или возрастание признака.

Основные структурные связи в рассуждении.

Умозаключение в доказательстве или опровержении. Восхождение от конкретного к абстрактному.

**Задания.** Найдите в газетных и журнальных публикациях примеры повествования, описания, рассуждения. Напишите маленький рассказ на тему «Маленькое происшествие», используя разные типы построения.

## 5. СТИЛИСТИЧЕСКИЕ ФИГУРЫ В ТЕКСТЕ.

Тропы: эпитет, сравнение, олицетворение, метонимия, гипербола, ирония.

Стилистические фигуры речи: анафора и эпифора, антитеза, градация, эллипсис, прием кольца, умолчание, риторическое обращение, риторический вопрос, многосюзие и бессоюзие.

**Задания.** Найдите в газетных и журнальных публикациях примеры тропов и стилистических фигур, определите их роль в тексте.

Напишите зарисовку, используя определенные стилистические фигуры.

## 6. КОРРЕКТУРА

Основные функции корректора. Виды корректуры: литературная и коррекционная. Процесс (этапы) корректуры. Основные корректурные знаки.

**Задания.** Взаимопроверка. Провести корректуру одного из текстов одногруппника.

## 7. ТИПОЛОГИЯ СМИ. ОСОБЕННОСТИ ШКОЛЬНОЙ ГАЗЕТЫ КАК ПЕЧАТНОГО ИЗДАНИЯ

Классификация СМИ: печатные и электронные; телевидение, радио.

Основные типологические характеристики СМИ: территория распространения; целевая аудитория; тематическая направленность; издательские характеристики: формат, периодичность, тираж.

**Цели и задачи выпуска школьной газеты. Её характерные особенности.**

**Задания:** Провести анализ школьной газеты как печатного издания по основным типологическим характеристикам СМИ.

## 8. ОСОБЕННОСТИ РАБОТЫ ЖУРНАЛИСТА В ПЕЧАТНЫХ ИЗДАНИЯХ. ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ЖУРНАЛИСТА

Общность в функциях, целях, задачах, профессиональных требованиях, жанрах во всех видах СМИ.

Знакомство с техническими средствами и приемами работы с ними (фотоаппарат, видеокамера, компьютер, диктофон). Базовые навыки по верстке.

**Задания.** Прослушайте и просмотрите радио и телепередачи, определите их жанровую принадлежность. Методы и приемы, используемые авторами, оцените уровень их мастерства.

Создание газеты в печатном виде (особенности компьютерных программ MS WORD, MS PUBLISHER).

## 9. ЖУРНАЛИСТСКАЯ ЭТИКА

Профессиональная этика журналиста – международные и российские акты

Профессиональная этика – это юридически не оформленные, но тем не менее известные и чётко прописанные правила, принятые в СМИ и одобренные журналистским сообществом.

**Задания.** Проанализировать международные и российские акты журналистской этики. Составить на основе существующих актов «этический кодекс» журналиста.

## 10. ЗАКОН «О СМИ»

Знакомство с текстами законов.

Гражданский кодекс РФ ч 4., ст. 47 – 50 «Об авторских правах»

Закон «О СМИ»

## 11. ЖАНРЫ ЖУРНАЛИСТИКИ

Классификация жанров журналистики и их особенности.

Информационные жанры: заметка, репортаж, интервью.

Аналитические жанры: статья, корреспонденция, открытое письмо

Художественные жанры: очерк, фельетон, памфлет

**Задания.** Найдите в газетах и журналах примеры публикаций того или иного жанра, объясните, по каким признакам вы определили принадлежность к тому или другому жанру. Оцените уровень мастерства автора.

## 12. ЗНАКОМСТВО С ИНСТРУМЕНТАМИ МОНТАЖА

Виды приложений для монтажа, их функции.

Понятие монтаж.

## 13. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ЖАНРЫ

Основные требования к информативной публицистике: оперативность, правдивость, полнота отражения явлений современной жизни, актуальность, доступность, выразительность, фактологичность (ссылки, свидетельства, цитаты, определение места, времени, обстоятельств).

Заметка – один из распространенных газетных и журнальных жанров. Разновидности материалов этого жанра. Отличие заметки от корреспонденции.

Интервью – особенности жанра, его виды: интервью – монолог; интервью – диалог; интервью – зарисовка; коллективное интервью; анкета.

Репортаж - наглядное представление о том или ином событии через непосредственное восприятие журналиста – очевидца или действующего лица.

Жанровое своеобразие – использование элементов всех информационных жанров: картиное описание какого-либо эпизода, характеристика персонажей, прямая речь.

Виды репортажа: событийный, тематический, постановочный.

*Задание.* Создание и презентация текста определенного жанра

## 14.АНАЛИТИЧЕСКИЕ ЖАНРЫ

Назначение произведений аналитических жанров – сообщить о явлении, выявить, исследовать его корни, показать его сущность. Уметь предложить свое решение проблемы

Специфика аналитической журналистики. Ее виды и жанры (статья, обозрение, отзыв, рецензия).

*Задание.* Взаимо - рецензирование черновых вариантов материалов по одному из жанров.

## 15. ХУДОЖЕСТВЕННЫЕ ЖАНРЫ

Основные функции произведений художественных жанров: информационная, эстетическая, экспрессивная, просветительская.

Очерк – близость к малым формам художественной литературы – рассказу или короткой повести. Очерк как раскрытие жизни того или иного значимого персонажа. Документальность воспроизведения материала. Очерки и эссе: различия и приемы.

Фельетон – один из распространённых газетных жанров сатиры, направлен на обличение общественных пороков, недостатков и пр. Ирония.

Памфлет – острые, злободневная критика, особые приемы изложения. Сарказм.

*Задание.* Самостоятельная работа со справочной литературой, наблюдения над особенностями очерка, анализ текстов-образцов; презентация портретного очерка, создание чернового варианта эссе или фельетона.

## 16. Выпуск школьной газеты. практикум

### 1.4 Планируемые результаты

Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения программы «Медиа-центр».

К концу обучения обучающиеся получат возможность:

|              | <b>Личностные</b>               | <b>Метапредметные</b>   | <b>Предметные</b>  |
|--------------|---------------------------------|---|--|
| <b>Знать</b> | - правила поведения на занятиях | - перерабатывать и преобразовывать информацию из одной формы в другую (составлять план, таблицу, схему); пользоваться словарями, справочниками; осуществлять анализ и синтез; | - основные правила русского языка, лексические значение и происхождение слов, историю народа в целом |

|                  |   |   |  |
|------------------|---|---|--|
|                  |   | устанавливать причинно-следственные связи; строить рассуждения;   |  |
| <b>Уметь</b>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение чувствовать красоту и выразительность речи, стремиться к совершенствованию собственной речи; любовь и уважение к Отечеству, его языку, культуре; интерес к чтению, к ведению диалога с автором текста; потребность в чтении;</li> <li>- адекватно оценивать свои поступки и нести ответственность за их результат;</li> <li>- правильно взаимодействовать с партнерами по команде (терпимо, имея взаимовыручку и т.д.);</li> <li>- выражать себя в различных доступных и наиболее привлекательных видах творческой деятельности.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватно воспринимать предложения и оценку учителя, товарища, и других людей;</li> <li>- контролировать и оценивать процесс и результат деятельности;</li> <li>- формулировать собственное мнение и позицию.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь разговаривать, строить логически и грамматические правильные предложения</li> </ul> |
| <b>Применять</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- быть сдержанным, терпеливым, вежливым в процессе взаимодействия;</li> <li>- подводить самостоятельный итог занятия;</li> <li>- анализировать и систематизировать полученные умения и навыки.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять полученные навыки в быту.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять полученные знания и умения в повседневной жизни</li> </ul>                      |

## 2. Комплекс организационно – педагогических условий.

### 2.1. Календарно – учебный план.

Календарно – учебный план составлен на весь учебный год в соответствии с расписанием. Дата проведения занятий может корректироваться, что связано с государственными праздниками и непредвиденными обстоятельствами (карантины, отмена занятий в связи с непредвиденными природными условиями и т.п.)

### Календарно – учебный план.

| №<br>п.<br>п | Тема занятий   | Место<br>проведени<br>я<br>в т.ч с<br>использова<br>нием<br>оборудован<br>ия «Точка<br>роста» | Форма<br>контрол<br>я              | Форма<br>заняти<br>й | Кол-<br>во<br>часо<br>в | По<br>план<br>у | По<br>факт<br>у |
|--------------|--|---|------------------------------------|----------------------|-------------------------|-----------------|-----------------|
| 1            | Правилами поведения в учреждении.<br>Техника безопасности.<br>Что такое журналистика? Кто такой журналист? | Кабинет<br>Точки<br>роста   | наблюде<br>ние, тест               | к                    | 2                       |                 |                 |
| 2            | Что такое журналистика? Кто такой журналист?<br>История журналистики.                                      | Кабинет<br>Точки<br>роста   | наблюде<br>ние                     | к                    | 1                       |                 |                 |
| 3            | Период пражурналистики.<br>История журналистики.   | Кабинет<br>Точки<br>роста   | наблюде<br>ние,<br>устный<br>опрос | к                    | 1                       |                 |                 |
| 4            | Появление предпосылок для создания первых газет.<br>История журналистики.                                  | Кабинет<br>Точки<br>роста   |                                    | к                    | 2                       |                 |                 |
| 5            | Появление в Европе и России первых печатных газет.<br>История журналистики.<br>Расцвет журналистики        | Кабинет<br>Точки<br>роста   | пнзн                               | к                    | 2                       |                 |                 |
| 6            | История журналистики.  | Кабинет<br>Точки  |                                    | пнзн                 | 2                       |                 |                 |

|    |  |                           |                          |      |   |  |  |
|----|--|---------------------------|--------------------------|------|---|--|--|
|    | Конец «эры Гуттенберга». Роль журналистики в обществе и роль ученического издания в жизни школы  | роста                     |                          |      |   |  |  |
| 7  | Роль журналистики в обществе и роль ученического издания в жизни школы<br>Образ и этика журналиста.  | Кабинет<br>Точки<br>роста |                          | пнзн | 2 |  |  |
| 8  | Образ и этика журналиста.<br>«Я - журналист». Определение линии поведения юного журналиста.  | Кабинет<br>Точки<br>роста | наблюдение, тест         | к    | 2 |  |  |
| 9  | «Я - журналист». Определение линии поведения юного журналиста. Знакомство с законами СМИ.  | Кабинет<br>Точки<br>роста |                          | к    | 2 |  |  |
| 10 | Знакомство с законами СМИ. Понятие «детская журналистика».   | Кабинет<br>Точки<br>роста |                          | пнзн | 2 |  |  |
| 11 | Понятие «детская журналистика». Факт как основа публикации. Создание материалов на основе одного факта. Варьирование содержания зависимости функций Сбор информации как этап работы журналиста. Обработка полученной информации. Источники | Кабинет<br>Точки<br>роста | наблюдение, устный опрос | к    | 2 |  |  |
|    |  |                           |                          | к    | 2 |  |  |

|    |   |                     |                          |     |   |  |  |
|----|---|---------------------|--------------------------|-----|---|--|--|
|    | информации.<br>Обработка полученной информации.<br>Структура публикации.<br>Определение «горячих» материалов  |                     |                          |     |   |  |  |
| 12 | Структура номера газеты   | Кабинет Точки роста | наблюдение               | к   | 2 |  |  |
| 13 | Знакомство с инструментами монтажа  | Кабинет Точки роста |                          | к   | 2 |  |  |
| 13 | Анализ номеров центральных газет.<br>Структура редакции.<br>Редактор как руководитель номера.   | Кабинет Точки роста |                          | пнз | 1 |  |  |
| 14 | Макетирование, его виды<br>История газет. Первые печатные газеты<br>Виды газет  | Кабинет Точки роста | наблюдение, устный опрос | пнз | 1 |  |  |
| 15 | Корректура издания.<br>Азы корректировки «Желтая» и «бульварная» пресса.<br>Соотнесение этики журналиста с данными понятиями.<br>Виды газет.<br>Детские печатные издания. | Кабинет Точки роста |                          | к   | 2 |  |  |
| 16 | Мастер-новость «Час важных сообщений».<br>Написание заметок о значимых событиях в жизни школы.<br>Виды газет.<br>Научно-популярные издания                                | Кабинет Точки роста |                          | к   | 1 |  |  |
| 17 | Виды газет<br>Политические обозрения<br>Виды газет<br>Спортивные  | Кабинет Точки роста |                          | к   | 3 |  |  |

|    |  |                     |  |      |   |  |
|----|--|---------------------|--|------|---|--|
|    | обозрения.<br>Виды газет<br>Школьные издания   |                     |  |      |   |  |
| 18 | Информационные агентства.<br>Создание сообщений с учетом особенностей каждого СМИ.   | Кабинет Точки роста |  | пнзн | 3 |  |
| 19 | Издатель его функции.<br>«Я знаю язык журналиста»: заключительное занятие по курсу «Введение в журналистику»   | Кабинет Точки роста |  | пнзн | 3 |  |
| 20 | Заголовки.<br>Виды, особенности, оформление.<br>Нахождение «желтых» заголовков в официальных материалах.   | Кабинет Точки роста |  | к    | 3 |  |
| 21 | «Круглый стол» на тему «Реклама в СМИ»: вред или польза?<br>1. Уметь продемонстрировать свою позицию, умение ее отстоять.<br>2. Владение культурой речи.<br>Организация и планирование работы редакции | Кабинет Точки роста |  | пнзн | 2 |  |
| 22 | «Я знаю язык журналиста»: заключительное занятие по курсу «Введение в журналистику». Система жанров в литературе и журналистике.<br>Античный театр как   | Кабинет Точки роста |  | пнзн | 3 |  |

|    |   |                     |                                    |      |   |  |  |
|----|---|---------------------|------------------------------------|------|---|--|--|
|    | предтеча жанров журналистики.   |                     |                                    |      |   |  |  |
| 23 | Газетно-журнальные жанры.<br>Жанры прессы.<br>Определение функций жанров.   | Кабинет Точки роста |                                    | ПНЗ  | 2 |  |  |
| 24 | Жанры прессы.<br>Классификации жанров.<br>Информационные жанры. Их роль и место на газетной полосе.   | Кабинет Точки роста | наблюдение                         | к    | 2 |  |  |
| 25 | Выявление характерных черт информационных материалов.<br>Информация как жанр. Виды информации. Типы информации.   | Кабинет Точки роста |                                    | к    | 4 |  |  |
| 26 | Формы подачи новостей: метод маски, фичер, клиповой заголовок.<br>Методы получения информации.<br>Наблюдение над структурой данного жанра                               | Кабинет Точки роста | Творческая мастерская, наблюдение, | к    | 4 |  |  |
| 27 | Интервью как способ получения информации.<br>Особенности проведения интервью. Способы подачи интервью как газетного жанра.<br>Интервью как способ получения информации. | Кабинет Точки роста | устный опрос                       | к    | 3 |  |  |
| 28 | Психология респондента.<br>Способы подачи интервью как Газетного жанра.   | Кабинет Точки роста |                                    | к    | 2 |  |  |
| 29 | Оформление  | Кабинет             | наблюде                            | ПНЗН | 4 |  |  |

|    |   |                     |                          |      |   |  |  |
|----|---|---------------------|--------------------------|------|---|--|--|
|    | интервью на газетной полосе.<br>Социологический опрос и анкетирование как виды интервью.                  | Точки роста         | ние                      |      |   |  |  |
| 30 | Методы обработки и способы их подачи.   | Кабинет Точки роста |                          | пнзн | 3 |  |  |
| 31 | Репортаж. Признаки репортажа.   | Кабинет Точки роста |                          | пнз  | 3 |  |  |
| 32 | Особенности репортажа. Предмет репортажа и его основа. Виды и типы репортажа.                             | Кабинет Точки роста | наблюдение, устный опрос | к    | 3 |  |  |
| 33 | Тема репортажа и его герой. Подготовка к репортажу.<br>Фоторепортаж. Роль репортажа на газетной странице. | Кабинет Точки роста |                          | к    | 3 |  |  |
| 34 | Обозрения.<br>Использование обозрений в разных СМИ.<br>Структура данного жанра.                           | Кабинет Точки роста |                          | к    | 3 |  |  |
| 35 | Рецензия.<br>Отличия рецензии от отзыва.<br>Основные требования к рецензии.<br>Виды рецензии              | Кабинет Точки роста |                          | к    | 3 |  |  |
| 36 | Заключительное занятие по курсу Круглый стол «Жанровое разнообразие». Подведение итогов.                  | Кабинет Точки роста |                          | к    | 6 |  |  |

где **к** – комбинированное занятие, **пнзн** – получение новых знаний и навыков, **пнз** – получение новых знаний

## 2.2. Условия реализации программы

*Материально – техническое обеспечение:* учебный кабинет Точки роста; учительский стол – 1 шт.; учебные столы – 15 шт.; меловая доска (с возможностью магнитного крепления); ноутбук; проектор; интерактивная доска. При выполнении

программы используется стандартный комплекс оборудования Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».

*Материалы и инструменты:* бумага ксероксная формата А 4 – цветная двухсторонняя; оборудование Центра

*Информационное обеспечение:* интернет – ресурсы, видео – ресурсы, презентация, аудио – ресурсы.

### 2.3. Форма аттестации

#### Результаты обучения ребенка по дополнительной общеразвивающей программе

| Показатели (оцениваемые параметры)   | Методы диагностики  |
|--|---|
| 1. Уровни знаний / пониманий <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Наличие общих представлений (менее <math>\frac{1}{2}</math> объема знаний)</li> <li>■ Наличие ключевых понятий (объем усвоенных знаний более <math>\frac{1}{2}</math>)</li> <li>■ Наличие прочных системных знаний, (освоен практически весь объем)</li> </ul>   | Наблюдение, тестирование, собеседование                         |
| 2. Уровни умения применять знания на практике <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Репродуктивный несамостоятельный (деятельность осуществляется под непосредственным контролем преподавателя на основе устных и письменных инструкций).</li> <li>■ Репродуктивный самостоятельный (деятельность осуществляется на основе типовых алгоритмов).</li> <li>■ Творческий (в процессе деятельности творчески используются знаний, умений, предлагаются и реализуются оригинальные решения)</li> </ul> | Выполнение заданий  |
| 3. Наличие опыта самостоятельной деятельности <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Очень незначительный опыт;</li> <li>■ Незначительный балл (от случая к случаю);</li> <li>■ Эпизодическая деятельность;</li> <li>■ Периодическая деятельность;</li> <li>■ Богатый опыт (систематическая деятельность)</li> </ul>   | Анализ, исследовательские работы, конкурсные работы, наблюдение |
| 4. Сформированность личностных качеств <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Очень низкая (проявились отдельные элементы);</li> <li>■ Низкая (проявилась частично);</li> <li>■ Недостаточно высокая (проявилась в основном);</li> <li>■ Высокая (проявились полностью)</li> </ul>   | Анализ, наблюдение, собеседование                               |

На основе вышеприведенного анализа заполняется диагностическая карта (оценочный лист) таблица 2.

#### Диагностическая карта успеваемости воспитанников объединения

| Ф.И.О . | Знать / понимать (макс-3 балла) | Уметь использовать (макс-4 балла) | Владеть опытом (макс-5 баллов) | Личностные качества (макс-4 балла) | Итого баллов | Оценка |
|---------|---------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|--------------|--------|
|         |                                 |                                   |                                |                                    |              |        |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Результаты деятельности каждого обучающегося по каждому из показателей суммируются для определения итогового балла.

Коэффициент сформированности:

80-100 «отлично»

50-79 «хорошо»

30-49 «удовлетворительно»

Менее 29 «неудовлетворительно»

Данный подход к оценке результатов обучения позволяет:

- Выявить этапы и уровни образовательного процесса
- Определить поэлементную систему оценки знаний обучающихся;
- Обеспечить воспитанникам возможность самооценки своей учебной деятельности;
- Осуществлять более объективную оценку технологической подготовки обучающихся;
- Ознакомление обучаемых с логикой и структурой содержания способствует мотивации образовательной деятельности, служит основой осознания обучаемыми значимости получаемых знаний для формирования трудовых навыков и умений преобразования окружающей действительности.

## **Приложение 1**

### **«Информационная карта освоения обучающимися дополнительной общеразвивающей программы».**

Цель: проверка результативности освоения дополнительной общеразвивающей программы.

Педагог по итогам анализа различных диагностических методик (контрольных работ, зачетов, учебных тестов, анкетирования, анализа творческих работ и т.д.), а также участия воспитанников в смотрах, соревнованиях, фестивалях, олимпиадах, концертах и других массовых мероприятиях оценивает по 5-балльной шкале освоение обучающимися программы по параметрам, указанным в бланке карты. После оценки каждого параметра результативности освоения программы все баллы суммируются. На основе общей суммы баллов определяется общий уровень освоения программы за учебный год в соответствии с нижеприведенной шкалой.

#### **Карта оценки результативности реализации дополнительной общеразвивающей программы.**

Название программы:

ФИО педагога:

Срок её освоения:

год обучения по программе:

| № | Ф. И.О. | Освоение теоретической информации | Освоение способов деятельности (умений, навыки) | Творчество | Общее | Осознание обучающимся актуальных достижений | Мотивация и осознание перспективы | Общая сумма |
|---|---------|-----------------------------------|---|------------|-------|---|-----------------------------------|-------------|
|   |         |                                   |   |            |       |   |                                   |             |

## **Приложение 2**

### **Диагностика изменений системы отношений. Анкета № 1 (для родителей).**

Уважаемые родители!

Мы обращаемся к вам с надеждой выявить проблемы, которые волнуют Вас, детей, педагогов, хотели бы посмотреть на свою работу Вашими глазами, чтобы усовершенствовать ее с учетом ваших пожеланий. Просим ответить на наши вопросы, но если Вы на какой-то вопрос затрудняетесь ответить, можете его оставить без ответа.

1. Видите ли Вы результаты обучения и оправдались ли Ваши ожидания?
2. Делится ли ребенок впечатлениями после занятий, о чем рассказывает ребенок больше всего.
3. Какие занятия (предмет) принесли Вашему ребенку наибольшую пользу?
4. Устраивает ли Вас программа, предложенная нашим коллективом?
5. Как ощущает Ваш ребенок учебную нагрузку?
6. Адекватно ли, с Вашей точки зрения, оценивает педагог результаты занятий Вашего ребенка?
7. Как влияют занятия в коллективе на учебу в школе?
8. Испытывает ли ребенок симпатию по отношению к педагогу?
9. К чему Ваш ребенок на занятиях в коллективе проявляет устойчивый интерес, а к чему интерес ослаб? В чем Вы видите причину?
10. Какие трудности испытывают Ваши дети и Вы:  
в общении с педагогом;  
в общении с детьми;  
в освоении программы;  
другие трудности (укажите какие).
11. Удалось ли Вашему ребенку найти интересных друзей среди детей нашего коллектива?
12. Хотели бы Вы, чтобы Ваш ребенок занимался в другом коллективе или у другого педагога?
13. Если бы речь шла о деньгах, согласились бы Вы безоговорочно их платить за занятия?
14. Ваше мнение о проведенных мероприятиях, открытых уроках, праздниках, концертах.
15. Ваши пожелания:
16. Укажите, пожалуйста, свои фамилию, имя, отчество:  
Благодарим Вас за сотрудничество.

**Обработка полученных данных.**

По каждому вопросу ответы группируются по содержанию, определяется наибольшее совпадение ответов и фиксируется общая тенденция мнений. Результаты можно оформить в виде таблицы, диаграммы, графика.

### **Анкета № 2 (для родителей).**

Дорогие родители!

Заканчивается учебный год. Нам очень важно знать, как он прошел, какой след оставил в душе Вашего ребенка, как Вы оцениваете нашу работу. Ваши ответы на предложенные вопросы помогут нам в дальнейшем сотрудничестве с Вами по воспитанию и образованию Вашего ребенка.

1. Довольны ли Вы содержанием программы, развивает ли она творческие способности Вашего ребенка?
2. Какие дополнительные предметы (темы), по вашему мнению, необходимо включить в программу или исключить из нее?
3. Использует ли Ваш ребенок, полученные на занятиях знания и умения в школе, в быту, помогли ли они организовать свободное время ребенка и досуг?
4. Стали ли занятия в коллективе постоянным увлечением Вашего ребенка?
5. На развитие каких качеств характера Вашего ребенка повлияли занятия в коллективе?
6. Какие достижения ребенка Вас порадовали?
7. С желанием ли ходил Ваш ребенок на занятия, с каким настроением возвращался после занятий домой?
8. Устает ли Ваш ребенок после занятий?
9. Приобрел ли Ваш ребенок новых друзей в коллективе, изменились ли его отношения с друзьями в школе?
10. Какие качества ценит Ваш ребенок в педагоге?
11. Считаете ли Вы, что полученные знания помогут Вашему ребенку в выборе профессии?
12. Удалось ли Вашему ребенку решить проблемы, о которых Вы сообщали нам в начале года?
13. Какое мероприятие для родителей Вам понравилось?
14. Согласны ли Вы с оценкой результатов занятий Вашего ребенка в коллективе за год, которую дал педагог?
15. Стало ли увлечение Вашего ребенка Вашим увлечением?
16. Будет ли Ваш ребенок продолжать занятия в нашем коллективе в следующем году?
17. Чем бы Вы могли помочь в развитии коллектива, в котором занимается Ваш ребенок?

18. Укажите, пожалуйста, свои фамилию, имя, отчество: Благодарим Вас за сотрудничество.

Обработка полученных данных. По каждому вопросу ответы группируются по содержанию, определяется наибольшее совпадение ответов и фиксируется общая тенденция мнений. Результаты можно оформить в виде таблицы, диаграммы, графика.

### **Приложение 3**

#### **Методика М.И. Рожкова**

#### **«Изучение социализированности личности учащегося»**

Предназначена для выявления уровня социальной адаптированности, активности, автономности и нравственной воспитанности учащихся. Основополагающим методом исследования является тестирование.

Цель: выявить уровень социальной адаптированности, активности, автономности и нравственной воспитанности учащихся.

Учащимся предлагается прочитать (прослушать) 20 суждений и оценить степень своего согласия с их содержанием по следующей шкале:

4 - всегда;

3 - почти всегда;

2 - иногда;

1 - очень редко;

0 - никогда.

1. Стараюсь слушаться во всем своих учителей и родителей.

2. Считаю, что всегда надо чем-то отличаться от других.

3. За что бы я ни взялся — добиваюсь успеха.

4. Я умею прощать людей.

5. Я стремлюсь поступать так же, как и все мои товарищи.

6. Мне хочется быть впереди других в любом деле.

7. Я становлюсь упрямым, когда уверен, что я прав.

8. Считаю, что делать людям добро — это главное в жизни.

9. Стараюсь поступать так, чтобы меня хвалили окружающие.

10. Общаюсь с товарищами, отстаиваю свое мнение.

11. Если я что-то задумал, то обязательно сделаю.

12. Мне нравится помогать другим.

13. Мне хочется, чтобы со мной все дружили.

14. Если мне не нравятся люди, то я не буду с ними общаться.

15. Стремлюсь всегда побеждать и выигрывать.

16. Переживаю неприятности других, как свои.  
 17. Стремлюсь не ссориться с товарищами.  
 18. Стараюсь доказать свою правоту, даже если с моим мнением не согласны окружающие.  
 19. Если я берусь за дело, то обязательно доведу его до конца.  
 20. Стараюсь защищать тех, кого обижают.

Чтобы быстрее и легче проводить обработку результатов, необходимо изготовить для каждого учащегося бланк, в котором против номера суждения ставится оценка.

|   |   |    |    |    |
|---|---|----|----|----|
| 1 | 5 | 9  | 13 | 17 |
| 2 | 6 | 10 | 14 | 18 |
| 3 | 7 | 11 | 15 | 19 |
| 4 | 8 | 12 | 16 | 20 |

**Обработка полученных данных.** Среднюю оценку социальной адаптированности учащихся получают при сложении всех оценок первой строчки и делении этой суммы на пять. Оценка автономности высчитывается на основе аналогичных операций со второй строчкой. Оценка социальной активности — с третьей строчкой. Оценка приверженности детей гуманистическим нормам жизнедеятельности (нравственности) — с четвертой строчкой. Если получаемый коэффициент больше трех, то можно констатировать высокую степень социализированности ребенка; если же он больше двух, но меньше трех, то это свидетельствует о средней степени развития социальных качеств. Если коэффициент окажется меньше двух баллов, то можно предположить, что отдельный учащийся (или группа учеников) имеет низкий уровень социальной адаптированности.

#### 2.4. Список литературы

1. Вакурова О.Ф., Воителева Т.М., Войлова К.А. и др. Русский язык: Большой справочник для школьников и поступающих в вузы. – М.: Дрофа, 2007
2. Журналистика в школе. 8-11 классы: программа, материалы к занятиям/ авт.-сост. Н.А.Спирина. – Волгоград: Учитель, 2010
3. Ладыгин М.Б. Основы теории литературы: Справочные материалы для подготовки к урокам, устному экзамену и ЕГЭ: 10-11 классы/ М.Б.Ладыгин. – М.: ААСТ: Астрель; Владимир: ВКТ, 2011
4. Мазнева О.А. Практикум по стилистике русского языка: тексты и задания. 10-11 кл.: учеб.пособие для классов гуманитарного профиля общеобразоват.учреждений / О.А.Мазнева, И.М.Михайлова. – М.: Дрофа, 2006
5. Михайлова Е.В. Тесты и тексты для комплексного анализа: 10-11 классы. – М.: ВАКО, 2007
6. Розенталь Д.И. Справочник по русскому языку. Орфография и пунктуация. – М.: ООО«Издательский дом «ОНИКС 21 век», 2005
7. Соловьева Н.Н. Как составить текст? Стилистические нормы русского литературного языка/ Н.Н.Соловьева. – М.: ООО «Издательство Оникс»: ООО «Издательство «Мир и Образование», 2011
8. Сухарева Л.И. Журналистика и русский язык. Элективный курс. 10-11 классы: учебно-методический комплект/ Л.И.Сухарева. – М.: Айрис-пресс, 2007
9. <http://www.advesti.ru> – «Словарь рекламных терминов».

10. <http://www.librero.ru> - «Детская журналистика»
11. <http://mec.tgl.ru> – «Организация школьной газеты».
12. <http://www.nsportal.ru> - «Детская журналистика»